


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»  
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»  
Протокол № 4 от «09» ноября 2015 г.  
Председатель Педагогического совета

 Е.В. Тряпичников  
«09» ноября 2015 г.



Директор  
НОУОР имени В.С.Тишина»  
от «10» ноября 2015 г.

Е.В. Тряпичников

2015 г.

**Положение  
о совете профилактики правонарушений**

**1. Общие положения**

1.1. Совет профилактики правонарушений (далее – Совет) ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина» (далее – Училище) является постоянно действующим органом, цель которого – создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, создания предпосылок к стабилизации и снижению правонарушений среди обучающихся, профилактики вредных привычек, усиления социальной и правовой защиты обучающихся, повышение эффективности социально-реабилитационной работы с обучающимися, совершающими противоправные действия, ориентация обучающихся на созидательный, здоровый образ жизни.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Нижегородской области от 06.07.2012 № 88-з «О профилактике правонарушений в Нижегородской области»;
- Уставом и локальными нормативными актами Училища;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему. Совет

направляет свою деятельность на обеспечение системы мер социально-правовой, медико-психологической и социально-педагогической помощи детям, юношеству, семье (в первую очередь, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации).

1.4. Определяющим элементом деятельности Совета является правовое воспитание обучающихся и воспитательно-профилактическая работа с целью профилактики противоправного поведения подростков, уважения к закону.

## **2. Цели и задачи Совета**

2.1. Целями деятельности Совета является:

- планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений;
- формирование законопослушного поведения, толерантного отношения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- выявление причин уклонения обучающихся от учебы.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- осуществление деятельности по исполнению требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в частности:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся;
  - выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию и получению ими образования;
  - выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
  - осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся.
- координация деятельности педагогического коллектива по работе с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, неуспевающими обучающимися;
  - выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и совершению ими антиобщественных действий;
  - проведение профилактической работы с родителями (законными представителями), систематически не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних;
  - оказание помощи несовершеннолетним в защите их прав и законных интересов;
  - участие в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по профилактике правонарушений;
  - рассмотрение материалов на обучающихся, не выполняющих Устав и иные локальные нормативные акты Училища, и родителей (законных представителей), уклоняющихся от воспитания детей.

2.3. Принципы деятельности Совета:

- уважение личности обучающегося;
- учет возрастных особенностей обучающихся;

- уважительные отношения между педагогами и обучающимися, между педагогами и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- открытое высказывание мнений.

### **3. Порядок формирования Совета**

3.1. Состав Совета формируется директором Училища и утверждается приказом. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

3.2. Председателем Совета является директор Училища, секретарем – заведующий учебной частью по воспитательной работе.

Членами Совета могут быть заместители директора, заведующие учебными частями, педагог-психолог, учителя и преподаватели Училища.

При необходимости на заседания Совета приглашаются учителя, классные руководители, воспитатели, члены Совета родителей, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, инспектор отделения по делам несовершеннолетних (далее ОДН), а также иные уполномоченные либо заинтересованные лица.

### **4. Права Совета**

4.1. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- имеет право формировать комиссии в пределах своей компетенции;
- запрашивать у классных руководителей и воспитателей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах и группах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам совершенствования воспитательной работы в Училище;
- ставить на внутриучилищный контроль и учет обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- снимать с внутриучилищного учета обучающихся и семьи;
- обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП);
- иные права для выполнения указанных в настоящем Положении целей и Задач Совета.

4.2. Вопросы, обсуждаемые на заседаниях Совета:

- систематические пропуски занятий без уважительных причин, уклонение от учебы;
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;
- нарушение социальных контактов обучающихся в коллективе;
- грубое нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Училища по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей;
- уклонение родителей (законных представителей) от воспитания детей;

- заслушивание и обсуждение отчета о деятельности членов педагогического коллектива, представителей органов системы профилактики по реализации профилактической функции;
- систематизация профилактической работы педагогического коллектива Училища;
- иные вопросы в соответствии с предусмотренными настоящим Положением целями и задачами.

## **5. Организация работы Совета**

### 5.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

5.2. В отсутствие председателя его обязанности исполняет один из членов Совета, избираемый на данное заседание большинством присутствующих членов Совета.

5.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляет секретарь. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседанию Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;
- оформляет протокол заседания Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

## **6. Порядок работы Совета**

6.1. Совет действует в соответствии с намеченным планом на учебный год, утверждаемым директором Училища.

6.2. Лица, обсуждаемые на заседаниях Совета, предупреждаются заблаговременно. На заседаниях Совета присутствуют обучающиеся, несовершеннолетние обучающиеся вместе с родителями (законными представителями).

6.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Члены Совета участвуют в работе Совета лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.4. Решения Совета принимаются большинством голосов его членов, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов голос председателя Совета является решающим.

6.5. Совет вправе удалить обучающегося со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

6.6. По итогам заседания Совета готовится решение, в котором предусматривается ряд мер в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей), классного коллектива. Решения Совета носят рекомендательный характер в отношении дальнейшего поведения обучающегося или семьи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

6.7. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.

## **7. Критерии постановки обучающихся и их семей на внутриучилищный учет**

7.1. Основанием для постановки обучающегося на внутриучилищный учет может служить:

- систематические пропуски уроков без уважительных причин, уклонение от учебы;
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;
- нарушения Устава Училища, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Училища по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

7.3. Основанием для постановки семей на внутриучилищный учет может служить:

- пьянство/алкоголизм, наркомания родителей (законных представителей);
- жестокое отношение к детям со стороны родителей (законных представителей);
- педагогическая несостоятельность родителей (законных представителей) (ненадлежащее исполнение ими обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей).

## **8. Критерии снятия обучающихся и семей с внутриучилищного учета**

8.1. Основанием для снятия обучающегося с учета может служить:

- отсутствие пропусков по неуважительным причинам;
- удовлетворительная успеваемость;
- отсутствие жалоб на поведение обучающегося со стороны других участников образовательного процесса, положительная динамика в поведении несовершеннолетнего;
- снятие с учета правоохранительными органами, КДН и ЗП, другими органами системы профилактики;
- отчисление из Училища в связи с завершением обучения либо по другим причинам;

8.2. Основанием для снятия семей с внутриучилищного учета может служить: положительная динамика в жизнедеятельности семьи; надлежащее исполнение родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей.

## **9. Меры воздействия и порядок их применения**

9.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего обсуждения всех обстоятельств дела принимает решение:

- о мерах воздействия в отношении обучающегося, среди которых, в частности, могут быть: рекомендации родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося по воспитанию ребенка, педагогическим работникам по работе с обучающимся; рекомендации родителям (законным представителям) о направлении ребенка к психологу, к врачам-специалистам; закрепление наставников из числа представителей педагогического коллектива или родительской общественности; постановка несовершеннолетнего на внутриучилищный учет; ходатайство о постановке на учет в ОДН; направление представления в КДН и ЗП; ходатайство перед ОДН, КДН и ЗП о досрочном снятии с учета.

- о мерах воздействия в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в частности: усиление контроля в отношении ребенка; постановка семьи на внутриучилищный учет; ходатайство об изъятии детей из семьи; сбор документов на лишение родительских прав; рекомендации о направлении к врачам-специалистам, в психологическую службу; ходатайство перед ОДН о постановке семьи на учет; направление представления в КДН и ЗП; ходатайство перед ОДН, КДН и ЗП о снятии семьи с учета.